

მიღება-ჩაბარების აქტი

ჩვენ, ქვემოთ ხელისმომწერნი, ერთის მხრივ, შემსყიდველის (სსიპ საერთო სასამართლოების დეპარტამენტი) მხრიდან მიღება-ჩაბარების აქტის გაფორმებაზე მოწვეული საქართველოს იუსტიციის უმაღლესი საბჭოს ადამიანური რესურსების მართვის დეპარტამენტის უფროსი თამარ სულაქველიძე და მეორეს მხრივ, შპს „ადამიანური რესურსების მენეჯმენტის ცენტრი PMC“-ს (მიმწოდებელი) დირექტორი თამარ ლიპარტელიანის სახით, ვადგენთ წინამდებარე მიღება-ჩაბარების აქტს მასზედ, რომ მიმწოდებელმა ჩააბარა, ხოლო შემსყიდველმა ჩაიბარა 2019 წლის 8 იანვარს გაფორმებული სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ №ს2 ხელშეკრულებით გათვალისწინებული მომსახურება სრულად ხელშეკრულების მე-7 პუნქტით გათვალისწინებულ ვადებში, შეთანხმებული მოცულობით და მხარეებს ერთმანეთის მიმართ შესრულებული სამუშაოს კუთხით არანაირი პრეტენზია არ გააჩნია.

მიღება-ჩაბარების აქტი შედგენილია ორი თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად, რომლის თითო ეგზემპლარი გადაეცემა მხარეებს.

ჩაიბარა _____
თამარ სულაქველიძე
ადამიანური რესურსების მართვის დეპარტამენტის უფროსი

ჩააბარა _____
თამარ ლიპარტელიანი
შპს „ადამიანური რესურსების მენეჯმენტის ცენტრი PMC“-ის დირექტორი

